

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a(z)

Név: ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2000, Szentendre, Dózsa György út 26.

Képviselő: Gyutai Csaba ügyvezető

Cégjegyzékszám: 13-09-176128

Adószám: 20783185-2-13

Bankszámlaszám: MÁK: 10023002-00286136-00000017

ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft.	
Érté:	2022 MÁRC 23.
Érté. szám:	125-1/2022 / BEJ21
Iráttartási idő:	

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a(z)

Cégnév: Moonlight Event Szolgáltató Rendezvényszervező Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1022 Budapest, Tövis utca 10.

Képviseli: Wolf Diána Ilona ügyvezető önállóan

Cégjegyzékszám: 01-09-329216

Adószám: 23444030-2-41

Bankszámlaszám: 10700598-66646352-51100005

Cégnév: Visual Europe Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 3000 Hatvan, Gábor Áron utca 22.

Képviseli: Botond Szabolcs vezérigazgató önállóan

Cégjegyzékszám: 10-10-020321

Adószám: 25319721-2-10

Bankszámlaszám: 10403538-00029266-00000009

mint Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**” a Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, önállóan a másik nélkül: „**Fél**”)

között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

1. Előzmények

1.1. Felek rögzítik, hogy a kormányzati kommunikációs feladatok ellátásával kapcsolatos központosított közbeszerzési eljárás során ajánlatkérésre feljogosított Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: „**Beszerező**”) 2021. december 8. napján „**Keretmegállapodás rendezvényszervezéshez kapcsolódó feladatok ellátására a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a)-g) pontjában meghatározott érintett szervezetek számára**” elnevezéssel a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**Kormányrendelet**”) 2. § (1) bekezdés hatálya alá tartozó érintett szervezetek javára eljárva közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

Sulyok Tamás
Nemzeti Kommunikációs Hivatal vezetője

Jámbor Zoltán
Gazdasági vezető

Réthelyi Barbara
Innovációs Igazgató
koordinációs vezető

D. R.

(a továbbiakban: „Kbt.”) 81. § (1) bekezdés pontja és a Kormányrendelet – Közbeszerzési Eljárás megindításakor hatályos – rendelkezései alapján.

- 1.2. A Közbeszerzési Eljárást megindító felhívás az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2021. december 13. napján 2021/S 241-636317 szám alatt jelent meg. Az EKR azonosítója: EKR001620272021. A Közbeszerzési Értesítő 2021/242 lapszámában, 2021. december 14. napján 24517/2021. szám alatt jelent meg.
- 1.3. A Keretmegállapodás (a továbbiakban: „KM”) adatai:
KM hatályba lépésének dátuma: 2022. február 8.
KM időbeli hatálya: határozott időtartamra, hatálybalépés napjától számított 12 hónap.
KM keretösszege: nettó 50.000.000.000 Ft, azaz nettó ötvenmilliárd forint.
- 1.4. A KM alapján Beszerző a Megrendelő beszerzési igénye kielégítése érdekében Egyedi Eljárást folytatott le (a továbbiakban: Egyedi Eljárás) „**Komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2022.évi TeSzedd! akció kapcsán az ÉMI Nonprofit Kft. részére**” tárgyban.
- 1.5. Fentiekre és a KM 18.5. pontjában foglaltakra tekintettel, Felek megkötik a jelen Egyedi Keretszerződést (a továbbiakban „**Keretszerződés**”).
- 1.6. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:63. § (5) bekezdésében foglaltaktól eltérően kijelentik, hogy a közöttük létrejött szerződésnek nem képezi részét a Felek között korábban kialakult szokás, gyakorlat, azonban részét képezi, minden a jelen szerződés tárgya szerinti üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás és gyakorlat.
- 1.7. A Kbt. 131. § (2) bekezdése rögzíti, hogy a szerződésnek tartalmaznia kell – az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. Ennek értelmében Felek rögzítik, hogy az Egyedi Eljárás során alkalmazott értékelési szempontokat, illetve a Vállalkozó megajánlásait a Keretszerződés 8. számú mellékletét képező Felolvasólap tartalmazza.

2. A Keretszerződés tárgya

A Keretszerződés aláírásával a Vállalkozó a Keretszerződés 3. számú mellékletében (a továbbiakban: „**Műszaki leírás**”) meghatározott feladatok vonatkozásában a Megrendelő mindazon konkrét beszerzési igényének kielégítésére köteles, amelyet a Megrendelő, egyedi megrendelő kibocsátásával megrendel (a továbbiakban: „**Egyedi Megrendelő**”) az abban foglaltak szerint.

3. A megrendelés menete

A Keretszerződés szerinti feladatok megrendelése a KM 18.3 pontja szerint Egyedi Megrendelők kibocsátásával történik. Az Egyedi Megrendelő tartalmazza az ellátandó feladatok pontos megjelölését, a teljesítés határidejét, a Keretszerződés 4. számú mellékletében megadott egységarak, díjak, kedvezmények, mértékek és a megrendeléskor ismert, jogszabályra vagy az Egyedi Megrendelőben rögzített feladatra figyelemmel fizetendő díjak és költségek figyelembevételével, a KM 10.1. pontja szerint meghatározott vállalkozói díjat, valamint minden olyan adatot, információt, amely a teljesítés szempontjából lényeges, és amelyet a közbeszerzési dokumentumok, a Vállalkozó ajánlata vagy a Keretszerződés kifejezetten nem említ.

2 Sulyok Tamás
Beszerzési vezető



Gudócskó Erika
Gazdasági igazgató



Réthelyi Barbara
Innovációs Igazgatóság
koordinációs vezető



4. A Keretszerződés időbeli hatálya és a teljesítési határidő

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés az utolsóként aláíró fél aláírása napján lép hatályba és a Keretszerződés 7.1. pontjában meghatározott Keretösszeg (ideértve az opciós összeget is) kimerüléséig, de legkésőbb **2022. december 1. napjáig** terjedő határozott időtartamra jön létre.

5. A teljesítés helye

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a Keretszerződés szerinti feladatait az Egyedi Megrendelőkben meghatározott helyszínen köteles teljesíteni.

6. Teljesítés

- 6.1. A Vállalkozó teljesítése minden tekintetben meg kell felelnie a Keretszerződésben, valamint az Egyedi Megrendelőkben meghatározott követelményeknek.
- 6.2. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a Vállalkozó a Keretszerződésben és az Egyedi Megrendelőkben meghatározott feladatait, illetve az azok teljesítése körében kapott utasításokat a Megrendelő érdekének szem előtt tartásával, határidőben, maradéktalanul, a legmagasabb szakmai színvonalon és a szakma szabályainak, illetőleg a Megrendelő által megkívánt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

7. Keretösszeg, vállalkozói díj, teljesítés igazolása, fizetési feltételek

- 7.1. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés alapján felhasználható keretösszeg **nettó 140.000.000,- Ft + Áfa**, azaz nettó száznegyvenmillió forint + általános forgalmi adó (a továbbiakban: „**Keretösszeg**”).
- 7.2. A KM 18.3 pontjával összhangban a **Keretösszeg 30 %-a, azaz 42.000.000 Ft + Áfa**, azaz negyvenkétfélmillió forint + általános forgalmi adó tekintendő opciónak (a továbbiakban: „**opciós összeg**”).
- 7.3. A Megrendelő köteles a **Keretösszeg 70 %-át, azaz 98.000.000 Ft + Áfa** összeget, azaz kilencvennyolcmillió forint + általános forgalmi adó összeget teljes egészében kimeríteni, ezen összeg erejéig Egyedi Megrendelők kibocsátani, kivéve, ha a Keretszerződés megkötését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a Keretszerződés teljesítésére többé nem lenne képes, vagy az ilyen körülmény miatt a Keretszerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye. A Megrendelő nem köteles az opciós összeg terhére Egyedi Megrendelők kibocsátani, azonban ha akként dönt, az e körbe tartozó Egyedi Megrendelők kibocsátásáról is olyan időpontban kell gondoskodnia, hogy a Vállalkozó – figyelemmel a Keretszerződés időbeli hatályára – a szerződésszerű teljesítésre képes legyen.
- 7.4. Vállalkozó az Egyedi Megrendelőben részletezett feladatok Felek általi elfogadása esetén, a Keretszerződés 4. számú mellékletében megadott egységárak, díjak, kedvezmények és mértékek alapján számított, valamint az Egyedi Megrendelőben rögzített és a megrendeléskor ismert, jogszabályra vagy az Egyedi Megrendelőben rögzített feladatra figyelemmel fizetendő díjak és költségek figyelembevételével meghatározott vállalkozói díjra jogosult.
- 7.5. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítés során az 4. számú mellékletben megadott valamely árengedmény (kedvezmény) %-os mértékénél a Megrendelő számára kedvezőbbet tud biztosítani, úgy ezt a kedvezőbb árengedményt (kedvezményt) a gazdasági reklámtevékenység alapvető

feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 5/C. § (2) bekezdése alapján köteles a Megrendelő javára teljes mértékben érvényesíteni.

7.6. Az Egyedi Megrendelőben rögzített és a megrendeléskor ismert, jogszabályra vagy az Egyedi Megrendelőben rögzített feladatra figyelemmel fizetendő díjak és költségek körében értendőek a KM 10.1. pontjában meghatározott díjak és költségek.

7.7. Az 4. számú melléklet nem tartalmazza a KM 10.1. pontja szerinti díjakat és költségeket. A rendezvénymenedzsment ügyviteli díj, rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díj, valamint esemény specifikus termékek és szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díj meghatározása a KM 18.3. pontjában rögzítetteknek megfelelően az alábbiak szerint történik:

7.7.1.A rendezvénymenedzsment ügyviteli díj, rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díj, esemény specifikus termékek és szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díj meghatározása a KM megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás 48. részszerzőpontja tekintetében tett előírások szerint történik. Ennek értelmében

- a) a rendezvénymenedzsment ügyviteli díj esetében a díjszázalék vetítési alapja a Keretszerződés 4. sz. mellékletét képező Ártáblázat 1-17. lapfülei szerinti termék(ek) és/vagy szolgáltatás(ok), mint közvetített szolgáltatás(ok) – konkrét feladat szempontjából releváns tételeit tartalmazó – Egyedi Megrendelő szerinti, mindösszesen értéke,
- b) a rendezvényhelyszín foglalási ügyviteli díj esetében a díjszázalék vetítési alapja a rendezvényhelyszín bérletének és az ehhez kapcsolódó szolgáltatás(ok), mint közvetített szolgáltatás(ok) Egyedi Megrendelő szerinti, mindösszesen értéke,
- c) esemény specifikus termékek és szolgáltatások biztosításához kapcsolódó ügyviteli díj esetében a díjszázalék vetítési alapja az esemény-specifikus termék vagy szolgáltatás, mint közvetített szolgáltatás Egyedi Megrendelő szerinti, mindösszesen értéke.

7.7.2.A rendezvényhelyszínek bérletének és az ehhez kapcsolódó szolgáltatás(ok), valamint az esemény specifikus termékek vagy szolgáltatások értéke alatt, rögzített ár hiányában, a beszerzési igény felmerülésének időpontjában az azokért – az adott piacon – általában kért vagy kínált legalacsonyabb ellenszolgáltatást kell érteni. Az ilyen ellenszolgáltatás meghatározása céljából a Vállalkozó – a konkrét beszerzési igény kielégítéséhez kapcsolódóan – külön versenyeljárást köteles végezni és annak eredményét dokumentálni, továbbá azt – a Megrendelővel folytatott egyeztetés részeként – a konkrét feladat tekintetében elfogadott dokumentumok közé csatolni. Az eljárása során a Vállalkozó kizárólag objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek

- i) a beszerzés tárgyára vonatkozóan végzett piackutatás, vagy
- ii) független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultáció, vagy
- iii) igazságügyi szakértő igénybe vétele, és
- iv) – az i-iii) pontok szerinti módszerek valamelyikének alkalmazásával egyidejűleg – a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése.

E körben az indikatív ajánlatok keretszáma a legalább hármat el kell, hogy érje, kivéve, ha a Megrendelő igazolni tudja, hogy műszaki-technikai sajátosságok vagy kizárólagos jogok védelme miatt a rendezvényhelyszín bérleti és az ehhez kapcsolódó szolgáltatás(ok) szerződése vagy az esemény specifikus termék vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg, feltéve, hogy a Megrendelő számára nem létezik reális alternatíva beszerzési igényének kielégítésére,

és a verseny hiánya nem annak a következménye, hogy a beszerzés tárgyát a versenyt indokolatlanul szűkítő módon határozta meg.

7.7.3.A konkrét beszerzési igény kielégítéséhez kapcsolódóan a külön versenyeljárás nem terjedhet ki olyan, a 4. sz. melléklet szerinti Ártáblázatban nem rögzített tételekre, amelyek a Keretszerződés általános jellegétől eltérnek (nem illeszkednek a Keretszerződés jellegéhez), illetve nem szükségesek az Egyedi Megrendelő teljesítéséhez. Az ilyen tételekre vonatkozó kiegészítést a Szerződő Felek a Keretszerződés meghatározott tartalmi elemei előre ismert módosulásának tekintik, feltéve, hogy a 7.7.1. pont b) és c) alpont szerinti tételek mindösszesen értéke, alpontonként külön vizsgálva, a jelen Keretszerződés 4. sz. mellékletét képező Ártáblázatban rögzített ár elemekre tett megajánlások mindösszesen értékének 10%-át nem haladja meg.

7.8. A 7.7.3. pontra tekintettel a 7.7.1. pont b) és c) alpontja szerinti tételekre felhasználható keretösszegek az alábbiak:

Eseményspecifikus termékek, szolgáltatások max. keretösszege (képzett ár összesen 10%-a)	376,304,816,- forint
Helyszínre fordítható max. keretösszeg (képzett ár összesen 10%-a)	376,304,816,- forint

- 7.9. Amennyiben Megrendelő az Egyedi Megrendelőben rögzített rendezvényt vagy bármely kapcsolódó szolgáltatás megrendelését lemondja, köteles a Vállalkozónak a lemondásig felmerült, számlával igazolt költségeit megtéríteni.
- 7.10. A Vállalkozó a vállalkozói díjon felül nem jogosult további díjra a Műszaki leírásban, valamint az Egyedi Megrendelőben rögzített szolgáltatások teljesítésével összefüggésben.
- 7.11. Felek megállapodnak, hogy a teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak. A Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiadására a 6. sz. melléklet szerinti személy jogosult.
- 7.12. Megrendelő a KM 6.4. pontjában foglaltakra tekintettel, a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján biztosítja az Egyedi Megrendelők vonatkozásban az előleg igénylésének a lehetőségét legfeljebb az Egyedi Megrendelők szerinti bruttó vállalkozói díj 50 %-áig.
- 7.13. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Vállalkozó a Keretszerződés 7.10. pontja alapján előlegre tart igényt, úgy az igényelt előleg teljes összegének 10 %-a tekintetében a Vállalkozót biztosítéknyújtási kötelezettség terheli. A jelen bekezdés szerinti előleg-visszafizetési biztosítékot a KM 6.7. pontja szerint kell a Vállalkozónak biztosítania. Az előleg megfizetése és elszámolása a KM 6.7. pontja szerint történik, azzal, hogy az Egyedi Keretszerződés alatt Egyedi Megrendelőt kell érteni.
- 7.14. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a teljesítést követően az *Egyedi Megrendelőnként teljesített feladatok után* jogosult számla kiállítására, figyelembe véve a Műszaki leírásban és az Írásbeli konzultációra szóló felhívásban foglaltakat. A kifizetések a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint, a Vállalkozó által kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül a Vállalkozó bankszámlájára átutalással történnek.
- 7.15. A Vállalkozó szavatol a bankszámlaszáma helyességéért, továbbá, hogy az az érintett Vállalkozóhoz tartozik. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj az átutalás napján

teljesítettnek minősül.

- 7.16. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő csak a teljesítés igazolása alapján és a Vállalkozó által – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-nak megfelelően – kiállított, valamint a Megrendelő által befogadott számla ellenében teljesít kifizetést. Az Áfa megfizetésére a mindenkor hatályos Áfa törvény előírásai szerint kerül sor.
- 7.17. A KM 1.7 pontja szerinti Keretszerződés megkötésekor hatályos Együttműködési Megállapodással összhangban Keretszerződésben foglalt feladatokat tervezetten az alábbi tag teljesíti:

<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Teljesítésre jogosult</i>
Hangtechnika	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Világítástechnika	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Színpadtechnika	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Műszaki háttérszolgáltatások	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Videotechnikai szolgáltatások	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Televíziótechnika	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Bútorok, berendezések	Moonlight Event Kft.
Rendezvénykellékek	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Rendezvénydekoráció	Moonlight Event Kft.
Kerítések, kordonok, konténerek, szaniterek	Moonlight Event Kft.
Sátrak, aljzatok, színpadelemek, standelemek	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Catering	Moonlight Event Kft.
Programlehetőségek, foglalkozások, fellépők	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Rendezvényszervezési szakemberek	Moonlight Event Kft.
Szállás	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Biztonságtechnikai szolgáltatások	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Utazás, szállítás, egyéb logisztikai szolgáltatások	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Stratégiai tervezés és tanácsadás	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Kreatív koncepcióalkotás, szövegírás és grafikai tervezés	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Nyomdai szolgáltatások	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Fotózás, videófelvétel készítés - rendezvénydokumentálás	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Film- és rádióreklám gyártása	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Reklámajándékok és ruházat gyártása	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Marketing és dekorációs elemek gyártása	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Online ügynökségi feladatok	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
PR ügynökségi feladatok	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Kutatási feladatok	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről
Médiavásárlás	Moonlight Event Kft./Visual Europe Zrt. részéről

- 7.18. Felek megállapodnak, hogy a szerződéskötés pénzneme magyar forint (HUF) és az Egyedi Megrendelő szerinti kifizetések minden esetben magyar forintban történnek.

- 7.19. Amennyiben a teljesítés helye nem Magyarország területére esik, akkor a Vállalkozó és a Megrendelő közötti elszámolás során a Vállalkozó a Keretszerződés szerinti számlavezető bankjánál az Egyedi Megrendelő Vállalkozó általi visszaigazolása napján érvényes azon hivatalos deviza-eladási árfolyamot veszik figyelembe, amely devizában a Vállalkozónak a külföldi teljesítés ellenértékét meg kellett fizetnie. A Vállalkozó ezen a rögzített árfolyamon kalkulált összeget érvényesítheti a Megrendelő felé kiállított számláján.
- 7.20. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155 § (1) bekezdése szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Vállalkozónak.

8. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 8.1. Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős a jelen Keretszerződésben foglalt feladatot határidőre nem, vagy nem a KM-ben vagy a jelen Keretszerződés, az Egyedi Megrendelő rendelkezéseinek megfelelően teljesíti, a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér, továbbá a kötbért meghaladóan kártérítés fizetésére köteles.
- 8.2. A késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér érvényesítésének általános szabályai tekintetében a KM 13. fejezete az irányadó, azzal, hogy az Egyedi Keretszerződés alatt Egyedi Megrendelőt kell érteni.

8.3. Késedelmi kötbér:

Megrendelő a Keretszerződésben, illetve az Egyedi Megrendelőkben megjelölt teljesítési határidő, vagy ha ilyet kikötött, a részhatáridők és a véghatáridő tekintetében késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. Vállalkozó késedelmi kötbér fizetésére köteles abban az esetben, ha a Keretszerződésben, illetőleg az az alapján adott Egyedi Megrendelőben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti. A késedelmi kötbér alapja az Egyedi Megrendelő késedelemmel érintett részére eső nettó vállalkozói díj. A késedelmi kötbér mértéke: naptári napban meghatározott teljesítési határidő esetén a kötbéralap 1 (egy) %-a/naptári nap, órában meghatározott teljesítési határidő esetén a kötbéralap 0,5 (fél) %-a/óra, a késedelemmel érintett naptári nap 24. órájáig, ezt követően a napi kötbérre vonatkozó rendelkezések irányadóak. Az ilyen módon kiszabható kötbér maximuma az Egyedi Megrendelőre eső teljes nettó vállalkozói díj 15 (tizenöt) %-át nem haladhatja meg.

8.4. Hibás teljesítési kötbér:

Megrendelő a Keretszerződés és/vagy az Egyedi Megrendelő szerinti teljesítés tekintetében hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít. Amennyiben a kijavítás lehetséges, a hibás teljesítés időpontjától a hibamentes teljesítésig terjedő időszakra a késedelmes teljesítés szabályai, amennyiben a hibás teljesítés elfogadása kizárt, a teljesítés meghiúsulásának szabályai az irányadóak.

8.5. Meghiúsulási kötbér a Keretszerződés meghiúsulása esetén:

A Keretszerződés olyan okból való részbeni vagy teljes meghiúsulása esetén, amelyért a Vállalkozó felelős, Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles Megrendelőnek fizetni. A kötbér alapja a Keretszerződés meghiúsulással érintett részére eső nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbér alap 30%-a.

8.6. Meghiúsulási kötbér Egyedi Megrendelő esetén:

Amennyiben az Egyedi Megrendelő olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, meghiúsul, a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A kötbér alapja az Egyedi Megrendelőre eső teljes nettó vállalkozói díj, mértéke: 30 (harminc) %.

- 8.7. Ha az Egyedi Megrendelőben meghatározott teljesítési határidő vagy véghatáridő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait olyan okból, amelyért felelős csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy az Egyedi Megrendelő teljesítése a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő az Egyedi Megrendelőt – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti, meghiúsulási kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.
- 8.8. Ha az Egyedi Megrendelőben meghatározott teljesítési határidő vagy véghatáridő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoságok kiküszöbölésére kitűzött határidő sikertelen eltelte után is gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait, vagy a döntésétől függően a kárainak enyhítése érdekében a teljesítési véghatáridő eltelte előtt Megrendelő az Egyedi Megrendelőt – Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül – egyoldalú jognyilatkozattal megszüntetheti, meghiúsulási kötbér és az azt meghaladó igazolt kárai érvényesítési jogának fenntartása mellett.
- 8.9. A Vállalkozó a fentiek szerinti kötbér összegét a vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles átutalással megfizetni a Megrendelőnek. Megrendelő döntésétől függően jogosult a kötbér összegét vagy annak egy részét a Keretszerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben a Kbt. 135. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek szerint beszámítani vagy, ha ilyen a Keretszerződésben előírásra került, a teljesítési biztosítékból lehívni.
- 8.10. Késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.
- 8.11. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, megjelölve annak jogalapját és összegét. A kötbér érvényesítése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy szerződésszegés esetén az érvényesített kötbérigényét meghaladó igazolt kárát, valamint a szerződésszegésből eredő egyéb jogait érvényesítse.

9. A Keretszerződés megszüntetése

- 9.1. A Keretszerződés megszüntetése tekintetében a KM 14. fejezete az irányadó.
- 9.2. Felek rögzítik, hogy súlyos szerződésszegő magatartásnak minősül a KM-ben foglaltakon túl különösen, amennyiben:
- 9.2.1. Vállalkozó bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítését jogszerűtlenül megtagadja.
- 9.2.2. Vállalkozó bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti teljesítése, olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős, a Megrendelő által tűzött póthatáridő lejártakor sem felel meg az Egyedi Megrendelőben rögzítetteknek.
- 9.2.3. Vállalkozó, bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére részben vagy egészben, olyan okból, amelyért felelős, képtelenné válik.
- 9.2.4. Jelen Keretszerződés 10.14. pontjában meghatározott vállalkozói magatartás esetén.

10. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 10.1. Keretszerződés aláírásával a Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Keretszerződésben és a Műszaki leírásban részletezett munkákat a Megrendelő számára az Egyedi Megrendelőkben foglaltak szerint elvégzi és kijelenti, hogy részéről sem a szerződéskötés, sem a teljesítés nem ütközik jogi vagy egyéb akadályba, a szükséges szakértelemmel és feltételrendszerrel rendelkezik.

8
Súlyos Tamás
Beszerzési vezető

8
Gyulai István
Gyulai István

Réthelyi Barbara
Innovációs Igazgatóság
koordinációs vezető

- 10.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Keretszerződés tárgyát képező feladatok ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.
- 10.3. A Vállalkozó a Keretszerződés teljesítése érdekében a Megrendelővel együttműködve köteles eljárni.
- 10.4. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- 10.5. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Keretszerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 10.6. A Vállalkozó minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni köteles a Megrendelőt, amely kedvezőtlen hatással lehet bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti teljesítésének határidejére, minőségére és költségeire. Az értesítésnek ki kell terjednie az előidéző okokra, azok megszüntetésének lehetőségeire, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, mérséklésének módjára.
- 10.7. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a bármelyik Egyedi Megrendelő tárgyának a maradéktalan teljesítését megelőzően társaságánál tulajdonosváltozásra, illetőleg jogutódlásra, bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére kihatással lévő jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra vagy beolvadásra kerül sor, illetve ha a Vállalkozóval szemben felszámolási- vagy, csődeljárást, kényszertörlési eljárást kezdeményeztek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozta el, avagy fizetéseképtelenséggel fenyegető helyzet alakult ki.
- 10.8. A Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban értesíteni a Megrendelőt, ha bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére részben vagy egészben képtelenné válik.
- 10.9. Vállalkozó jogosult jelen Keretszerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe venni a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában és a Kbt. 138. § -ában foglaltak figyelembevételével.
- 10.10. Vállalkozó a Ptk. 6:148. §-a szerint felel, azaz a jogosan igénybe vett alvállalkozóért, közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Alvállalkozó, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az igénybevétel nélkül nem következett volna be. A Vállalkozó a Keretszerződésből eredő igényeit kizárólag a Megrendelővel szemben érvényesítheti.
- 10.11. A Vállalkozó a Keretszerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a Keretszerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót írásban vagy elektronikus formában bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a Keretszerződés teljesítésében. A Vállalkozó a Keretszerződés teljesítésének időtartama alatt köteles 5 munkanapon belül a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó jelen Keretszerződés aláírásával kijelenti, hogy a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a Keretszerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Vállalkozó a fentiekre vonatkozó kötelezettségének a Keretszerződés 5. számú mellékletét képező nyilatkozat alkalmazásával, vagy

azzal azonos adattartalommal köteles eleget tenni.

- 10.12. Amennyiben a Keretszerződés teljesítése során a Megrendelő tudomást szerez arról, hogy a Vállalkozó által a Keretszerződés teljesítéséhez igénybe vett valamely alvállalkozó kizáró ok(ok) hatálya alatt áll, Megrendelő köteles ezt a Vállalkozó felé jelezni, egyúttal észszerű határidő tűzése mellett felhívni a Vállalkozót a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett a kizáró ok(ok) hatálya alá nem tartozó más szervezet bevonására vagy jogosult a teljesítést - a kizáró ok(ok) hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett - a Vállalkozótól követelni.
- 10.13. Amennyiben a Vállalkozó a 10.12. pont alapján meghatározott határidőn belül nem gondoskodik a kizáró okok hatálya alá nem tartozó alvállalkozó bevonásáról vagy a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozó helyett nem teljesít, illetve a Megrendelő a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozó Vállalkozó általi bevonásáról harmadik alkalommal szerez tudomást, úgy ez a Megbízott súlyosan szerződésszegő magatartásának minősül, melynek következményeként Megrendelő jogosult a Vállalkozó felé fennálló kártérítési kötelezettség nélkül a Keretszerződést azonnali hatállyal megszüntetni és a Keretszerződés megghiúsulása esetére kikötött megghiúsulási kötbért, valamint az ezt meghaladó kárát követelni a Vállalkozótól.
- 10.14. Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek Vállalkozó a Közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 10.15. A Vállalkozó jogaira és kötelezettségeire egyebekben a KM 9. fejezetét kell alkalmazni.
- 10.16. Vállalkozó képviseleti joga kiterjed a reklám közzétételére irányuló szerződésnek a Megrendelő nevében történő megkötésére, annak módosítására és a teljesítés elfogadására.
- 10.17. Vállalkozó köteles írásban felhívni a Megrendelő figyelmét minden olyan esetleges reklámok megjelenésével kapcsolatos jogi problémára, amely nincs összhangban a hatályos jogszabályokkal, vagy a Magyar Reklámetikai Kódexszel. Amennyiben kommunikációs szakmai, reklámszakmai, reklámjogi állásfoglalásra van szükség a tevékenysége során, azt a Vállalkozó köteles azonnal írásban jelezni a Megrendelőnek.

11. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 11.1. A Megrendelő a Vállalkozó szerződés szerű teljesítése esetén köteles a vállalkozói díjat a Vállalkozó részére megfizetni.
- 11.2. A Megrendelő az Egyedi Megrendelő teljesítését kizárólag akkor köteles igazolni, ha a Vállalkozó az Egyedi Megrendelő szerinti feladatait az Egyedi Megrendelő ütemezésnek megfelelően maradéktalanul és kifogástalanul teljesítette, a szükséges dokumentumokat átadta.
- 11.3. A Megrendelő jogaira és kötelezettségeire egyebekben a KM 8. fejezetét kell alkalmazni.

12. Együttműködés és kapcsolattartás, értesítési szabályok

- 12.1. A Felek bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítése érdekében teljes körűen együttműködnek,

annak legszorosabb és legrugalmasabb módját alakítják ki. Felek közötti együttműködésre, értesítési szabályokra a KM 17. fejezetében foglaltak az irányadók.

- 12.2. Felek értesítik egymást minden olyan körülményről, amely bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésére kihatással lehet.
- 12.3. A Felek jogait jóhiszeműen gyakorolják, vitáik megoldása érdekében egyezségekre törekednek.
- 12.4. A Felek állásfoglalásaikat mindenkor egyeztetve, oly módon és időben teszik meg, hogy azok a harmadik személyekkel szembeni fellépést ne gyengítsék.
- 12.5. A Megrendelő kijelölt képviselője valamennyi Egyedi Megrendelő teljesítését figyelemmel kíséri, a Megrendelő utasításait, észrevételeit a konzultációk során időben közli a Vállalkozóval.
- 12.6. A Felek által kijelölt kapcsolattartók adatait a 6. és 7. számú melléklet tartalmazza.

13. A Keretszerződés módosítása

- 13.1. A Felek a Keretszerződést a Kbt. 141. § -ában rögzítetteknek megfelelően módosíthatják.
- 13.2. A Keretszerződés módosítását bármelyik Fél kezdeményezheti.
- 13.3. Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:
 - 13.3.1. Felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - 13.3.2. Felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.

14. A Kbt. által kötelezően előírt rendelkezések

- 14.1. Megrendelő előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdésében meghatározottak alkalmazását, azaz:
 - 14.1.1. a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak,
 - 14.1.2. a Vállalkozó bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 14.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a Feleknél, akik, illetve amelyek a teljesítésért felelősek, továbbá a teljesítésben közreműködőknél.
- 14.3. A Felek rögzítik, hogy a Kbt. 43. § (1) bekezdése alapján a Beszerző köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános szerződéstárban (CoRe) - valamint ha a Kbt. felhatalmazása

alapján alkotott jogszabály azt egyes dokumentumok, adatok tekintetében kötelezővé teszi, az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) is - közzétenni a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: a Felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő 30 (harminc) napon belül. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Beszerző számára a fenti jogszabályi feladatok teljesítése érdekében a szükséges adatszolgáltatást határidőben teljesíti.

15. Átláthatóság

- 15.1. Vállalkozó a Közbeszerzési Eljárás során tett ajánlatában úgy nyilatkozott, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „Ávr.”) 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Jelen Keretszerződés aláírásával Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy továbbra is átlátható szervezetnek minősül. A Vállalkozó – képviselője útján – a Közbeszerzési Eljárásban tett átláthatósági nyilatkozatban foglaltak változása esetén - arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni.
- 15.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszerthes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek.
- 15.3. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő bármelyik Egyedi Megrendelőből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Vállalkozó átláthatóságával összefüggő adatokat kezelni.

16. Szerzői jogok

- 16.1. Bármelyik Egyedi Megrendelő teljesítése során vagy annak eredményeképpen a Vállalkozó által elkészített és Megrendelő részére átadásra kerülő valamennyi szerzői jogi védelem alá eső alkotás (a továbbiakban: „mű”) felhasználása tekintetében Felek úgy állapodnak meg, hogy azokra a Megrendelő – a vállalkozói díj Vállalkozó részére történő megfizetését követően – területi és időbeli korlátozás nélküli, minden ismert felhasználási módra vonatkozó, kizárólagos felhasználási jogot szerez. Ennek megfelelően a Megrendelő különösen jogot szerez arra, hogy a műveket átdolgozza, tetszőleges példányban és alkalommal többszörözze, nyilvánosságra hozza, illetve kép-, vagy hangfelvételen rögzítse, terjessze, számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja, harmadik személynek hasznosítás céljából átadja, illetve bármely ismert módon a nyilvánossághoz közvetítse. A Megrendelő a művek felhasználási jogát harmadik személyre átruházhatja, továbbá harmadik személynek a művek további felhasználására és átdolgozására a Vállalkozó beleegyezése nélkül engedélyt adhat.
- 16.2. A Felek rögzítik, hogy a 16.1. pontban foglaltak nem vonatkoznak azokra a Vállalkozó által a jelen Keretszerződés teljesítése során felhasznált művekre, amelyeket kívülálló harmadik személyek hoztak létre. Az ilyen mű tekintetében a Vállalkozó a Megrendelő felé a felhasználási jogot kizárólag a Vállalkozó szolgáltatásainak a jelen Keretszerződés szerinti igénybevétele / felhasználása keretében szavatolja, ezen felül a Megrendelő más jogot nem szerez. Vállalkozó által az Egyedi Megrendelő teljesítése során felhasznált művek kapcsán felmerülő szerzőket megillető jogdíjak a Keretösszeget csökkentik.

- 16.3. Vállalkozó szavatol azért, hogy a mű tekintetében nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely Megrendelő megszerzését kizárná vagy korlátozná. E tekintetben harmadik személyt a Megrendelővel szemben semmiféle jog nem illet meg, és ebből eredően a Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen többletdíj-igény nem érvényesíthető. Amennyiben a művön fennálló felhasználási jog bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti megszerzését harmadik személy joga akadályozza, illetve a műveken fennálló felhasználási jog bármelyik Egyedi Megrendelő szerinti gyakorlását harmadik személy joga korlátozza, a Megrendelő a Keretszerződéstől elállhat, és Vállalkozótól kártérítést követelhet.
- 16.4. Felek megállapodnak abban, hogy a mű elkészítése során, azzal összefüggésben a Vállalkozónál keletkezett egyéb szerzői jogi védelem alá eső művet, dokumentumot, iratot vagy adatot a Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása esetén használhatja fel és adhatja át harmadik fél részére.

17. Jogviták rendezése

- 17.1. A Felek törekednek arra, hogy a Keretszerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket peren kívül rendezzék.
- 17.2. Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 30 napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó nem tudják békés úton rendezni a Keretszerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, úgy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

18. Adatvédelem, titoktartás, információszabadság

- 18.1. Felek kijelentik, hogy a Keretszerződés által előírt tevékenység ellátása során lehetőségükhöz mérten igyekeznek személyes adatok nélkül biztosítani a szükséges információkat, adatokat, dokumentumokat.
- 18.2. Amennyiben a szerződéses feladatok ellátása együtt jár személyes adatok kezelésével is. Tekintettel arra, hogy a Szerződés tárgyát képező szolgáltatások teljesítése során Megrendelő a GDPR 4. cikk 7. pontja szerinti adatkezelőnek, míg Vállalkozó a GDPR 4. cikk 8. pontja szerinti adatfeldolgozónak minősül, és a GDPR 28. cikk (3) bekezdése az adatfeldolgozó által végzett adatkezelésre vonatkozóan írásbeli Szerződés megkötését írja elő, melyre tekintettel a Felek az adatfeldolgozási megállapodást a Keretszerződés hatálybalépését követően megkötik.
- 18.3. Vállalkozó szavatolja, hogy az adatkezeléssel érintett munkavállalóit, megbízottjait, esetlegesen igénybe vett alvállalkozóit megfelelően tájékoztatja a jelen Keretszerződésben és annak adatfeldolgozási megállapodás mellékletében foglalt adatkezelés körülményeiről, és garantálja az abban foglaltak betartását és betartatását.
- 18.4. A szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy harmadik személyek részére nem tárnak fel és titokban tartanak minden olyan, a másik félre vonatkozó dokumentációt, információt, megoldást és adatot (továbbiakban együttesen „Információ”), amelyek a Keretszerződés tárgyának teljesítése során jutott tudomásukra, kivéve amennyiben ezen Információk közismertté váltak. A szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Keretszerződés teljesítésében közreműködő harmadik személyeket a jelen titoktartási kötelezettségről tájékoztatják, illetve kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen harmadik személyek a titoktartási kötelezettségnek szintén eleget tegyenek.
- 18.5. A Vállalkozót a titoktartási kötelezettsége a Keretszerződés fennállása alatt és annak megszűnését követően, egyaránt terheli, ugyanakkor nem vonatkozik azon információkra, amelyek már

nyilvánosságra kerültek, avagy amelyeket a Vállalkozó jogszabály alapján köteles felfedni.

- 18.6. A Vállalkozó – a titoktartás irányadó szabályainak maradéktalan betartása mellett - jogosult a Megrendelő személyét, a Megrendelő részére a Keretszerződés szerint végzett tevékenység jellegét tájékoztató referenciaként kiadványaiban feltüntetni.
- 18.7. A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozótól a Keretszerződés szerinti feladatai teljesítéseként kapott dokumentumokat, anyagokat kizárólag saját maga számára használja fel, a Vállalkozó írásos dokumentumait, anyagait bármilyen formában nyilvánosságra hozni kizárólag a személyes adatok nélkül, illetve egy adott kérdésben a Vállalkozóra a hivatkozni csak a Vállalkozó hozzájárulásával fog.
- 18.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeret is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a Keretszerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
- 18.9. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

19. Záró rendelkezések

- 19.1. Ha a Vállalkozó a Megrendelő érdekkörébe tartozó okból akadályoztatva van a szerződésszerű teljesítésben, és ez a szolgáltatások ellenértékét vagy a teljesítés időtartamát növeli, akkor a Felek sürgősen egyeztetnek és rögzítik az ezzel összefüggő teendőket.
- 19.2. A Keretszerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében - a KM 16.2. pontban foglaltak figyelembe vételével - a keretmegállapodásos eljárás első részének megindításakor, azaz 2021. december 8. napján hatályos Kbt. Ptk., valamint egyéb, a Keretszerződés teljesítését érintő jogszabályok és a KM rendelkezései az irányadók.
- 19.3. Felek egyező akarattal rögzítik, hogy amennyiben a KM megszűnik, a KM irányadó rendelkezéseit a Keretszerződés és az Egyedi Megrendelők tekintetében a Felek alkalmazni rendelik.
- 19.4. Mindkét Fél kijelenti, hogy a Keretszerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt – illetve a Ptk. 3:30. § (3) bekezdése alapján kiadott belső szabályzatnak megfelelő – aláírási joggal rendelkezik, így részéről a Keretszerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben Félként szerepel.
- 19.5. A Keretszerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag aláírták.
- 19.6. A Keretszerződés „15” számozott oldalból áll és „4”, egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, amelyből „2” példány a Megrendelőt, „2” példány a Vállalkozót illet.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Írásbeli konzultációra szóló felhívás, és közbeszerzési dokumentumok (fizikailag nem kerül csatolásra)
2. számú melléklet: Ajánlat (fizikailag nem kerül csatolásra)
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Ártáblázat(ok)
5. számú melléklet: Nyilatkozat alvállalkozókról (adott esetben)
6. számú melléklet: Megrendelő részéről kapcsolattartásra, a szakmai beszámoló elfogadására és a teljesítésigazolásra jogosult személyek elérhetőségei
7. számú melléklet: Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személyek elérhetőségei
8. számú melléklet: Felolvasólap

Kelt: Budapest, 2022. március 17.



Gyutai Csaba
ügyvezető

**ÉMI Építészeti Minőségellenőrző Innovációs
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Megrendelő**

Kelt: Budapest, 2022. március 22.

képv.: Wolf Diána Ilona

**Moonlight Event Kft. és Visual Europe Zrt.
által alkotott konzorcium képviselőjeként
Vállalkozó**

Suly15

Beszervezési vezető

Jámbor Erika
Gazdasági igazgató

Réthelyi Barbara
Innovációs Igazgatóság
koordinációs vezető

Műszaki leírás

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**1. Beszerzés tárgya**

Komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2022.évi TeSzedd! akció kapcsán az ÉMI Nonprofit Kft. részére

2. Megrendelő bemutatása

Az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs NKFT. (röviden ÉMI), (a továbbiakban Megrendelő) Magyarország legnagyobb épület- és építőanyag-ipari minőségellenőrző innovációs intézménye, a hazai építésügy meghatározó szereplője és szakmai szellemi központja. Tevékenységét országos lefedettséggel látja el, a több mint fél évszázad alatt felhalmozódott tapasztalatát, tudását és hozzáértését hazai és nemzetközi szinten egyaránt bizonyítja.

Megrendelő a hulladékgazdálkodás és a fenntarthatóság kormányzati felelőse az Innovációs és Technológiai Minisztérium háttérintézménye, amely hulladékgazdálkodással kapcsolatos szakértői és szakmai feladatok hatékony végrehajtása érdekében több területen alakított ki együttműködést a minisztériummal, így hulladékgazdálkodás és fenntarthatóság terén is.

Tekintettel arra, hogy az építőiparban különösen magas a hulladéktermelés aránya, a Megrendelő elkötelezett az okos hulladékgazdálkodás és feldolgozás mellett.

3. Háttérinformációk

A magyar hulladékgazdálkodási szakpolitika célja, hogy hosszú távon visszaszorítsa a hulladék környezeti és egészségi hatásait, és fokozza az erőforrás-hatékonyságot. Megrendelő tevékenységi körébe tartozik a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó szemléletformálási feladatok ellátása is. Ezek mentén kiemelt cél a környezettudatos gondolkodás és magatartás népszerűsítése, a lakossági szelektív hulladékgyűjtés elterjedésének erősítése, az erre irányuló széles körű társadalmi szemléletformálás.

Ennek egyik kiemelt eseménye a TeSzedd! akció (a továbbiakban akció), mely hazánk legnagyobb önkéntes szemétszedési mozgalma, ahol minden alkalommal kiemelkedően magas a részvételi arány. Az akcióban résztvevő önkéntesek (iskolák, civil szervezetek, vállalatok, magánszemélyek) az általuk kiválasztott területet tisztítják meg az illegálisan eldobált szeméttől.

Megrendelő jelen közbeszerzés keretein belül a 10. alkalommal megrendezésre kerülő országos akció és a kapcsolódó szemléletformáló kampány megvalósításán keresztül kívánja felhívni a figyelmet a megelőzésre, a hulladék mennyiségének csökkentésére, a szelektív hulladékgyűjtés fontosságára, a környezetünk megóvására.

Az akció időpontja: 2022. május 2-8.

A kommunikációs kampány: 2022 április – május.

4. Kommunikációs célok

- szemléletformálás, fenntarthatósági nevelés elősegítése
- társadalmi vita kialakítása a témában
- toborzás az akcióban történő önkéntes részvételre
- figyelemfelhívás Magyarország területének megtisztításának fontosságára
- elősegíteni a lakossági összefogását abban, hogy közreműködjön az illegálisan lerakott hulladéktelepek felszámolásában és hazánk tisztán tartásában
- hangsúlyozni az illegális hulladékelhelyezés és a szelektív hulladékgyűjtés problémáit, a megelőzés és a megszüntetés fontosságát, ezáltal az illegális hulladékelhelyezés csökkentése

5. A kommunikáció célcsoportjai

- A magyar társadalom egésze (kiemelt korosztály: 14-35):
 - oktatási intézmények tanulói, pedagógusok
 - civil szervezetek
 - államigazgatási szervek
 - önkormányzatok
 - vállalati szféra

6. Keretszerződés időbeli hatálya

Felek rögzítik, hogy a Keretszerződés az utolsóként aláíró fél aláírása napján lép hatályba és a Keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2022.12.01. napjáig terjedő határozott időtartamra jön létre.

II. A NYERTES AJÁNLATTEVŐ FELADATAI

A nyertes Ajánlattevőnek tervezetten az alábbi feladatokat kell elvégeznie, melyeket a Megrendelő a szükséges briefelési folyamatot követően az egyedi megrendelőkben pontosít, véglegesít. Az egyedi megrendelők tartalmazzák az adott feladat részletes paramétereit és elvárásait, az elvárt teljesítési rész- és véghatáridőket. Az akcióban kötelezően felhasználandó eszközök technikai paramétereit az 1.számú függelék tartalmazza.

A Megrendelő a szerződéskötést követően a nyertes Ajánlattevő részére átadja az akció arculati elemeit (pl. akció logóját), valamint megismerhetővé teszi a feladat teljesítéséhez releváns, korábban megvalósult kommunikációs terveket, stratégiát, a kampányok során használt kreatív anyagokat, továbbá a kötelezően alkalmazandó egyéb előírásokat.

A nyertes Ajánlattevőnek ki kell jelölnie egy állandó ügyfél-kapcsolattartót, aki szükség esetén részt vesz a kapcsolódó értekezleteken, együttműködik a kommunikációs tevékenység során megbízott többi szakcéggel és figyelemmel követi a költségeket. A rendelkezésre állásra vonatkozó elvárások: kapcsolattartónak munkanapokon 9.00-17.00 óra között elérhetőnek kell lennie telefonon és e-mailen, ezen időszakon kívül a nyertes Ajánlattevőnek ügyeletet kell biztosítania a rendezvények kapcsán a Megrendelővel történt egyeztetés szerint.

A nyertes Ajánlattevőnek az jelen közbeszerzéssel érintett rendezvények szervezésekor és megvalósításakor az aktuálisan érvényben lévő járványügyi intézkedéseknek és korlátozásoknak megfelelően kell eljárnia.

1. Stratégiai tervezés, tanácsadás

Nyertes Ajánlattevő feladata Megrendelő briefje alapján, Megrendelő kommunikációs céljait és a szemléletformáló kampányt támogató stratégiai tervezési és tanácsadási feladatok elvégzése, továbbá esetlegesen a jelenleg előre nem látható feladatok kapcsán stratégiai tanácsadási feladatok ellátása, tervezetten:

- kommunikációs stratégia terv frissítése a kampányhoz
- kommunikációs cselekvési terv elkészítése
- kríziskommunikációs stratégia és akcióterv kidolgozása
- ad-hoc kampánystratégia kidolgozása

2. Kreatív koncepció-alkotás, szövegírás és grafikai tervezés

Nyertes Ajánlattevő feladata Megrendelő briefje és egyedi megrendelője alapján az akció és a szemléletformáló kampány kreatív koncepciójának és az egyes médiaeszközökre alkalmazott kreatív tervek kidolgozása, valamint ezekkel összefüggően a kreatív szövegírási feladatok ellátása, tervezetten:

- komplex reklámkampány kreatív koncepciójának kidolgozása
- filmgyártáshoz/videó gyártáshoz kapcsolódóan kreatív koncepciók/storyboardok elkészítése, ami a narrációjavaslatot is tartalmazza
- rádióreklám kreatív koncepciójának kidolgozása, rádiószpotok, rádióreklámok, reklámriportok szinopszisainak elkészítése

A nyertes Ajánlattevő feladata továbbá a Megrendelő kommunikációs tevékenységét támogató és ahhoz kapcsolódó grafikai tervezési és nyomdai előkészítési feladatok ellátása, tervezetten:

- online hirdetések grafikai tervezése
- marketing és promóciós célú tárgyak grafikai koncepciójának tervezése
- marketing és dekorációs elemek grafikai tervezése (pl. kültéri, valamint beltéri installációs eszközök, táblák, molinók, plakátok, eligazító táblák, citylight)
- nyomdai és online eszközök grafikai tervezése és nyomdai előkészítése (elektronikus vagy print meghívó)
- print hirdetések grafikai tervezése és nyomdai előkészítése
- egyéb grafikai tervezési feladatok ellátása

A nyertes Ajánlattevőnek minden esetben legalább két kreatív koncepciót/grafikai tervet kell bemutatnia a Megrendelő számára. A Megrendelő ezek közül választ, vagy – amennyiben a bemutatott terveket nem találja megfelelőnek, és ezt szakmai érvekkel támasztja alá – újak készítését, vagy a bemutatottak átdolgozását kérheti legfeljebb 2 alkalommal.

Az elkészült layout és forrásfájl a Megrendelő tulajdonát képezi, azt a nyertes Ajánlattevő a Megrendelő számára a feladat teljesítését követően elektronikus formában átadja.

3. Nyomdai szolgáltatások

Nyertes Ajánlattevő feladata lehet a Megrendelő kommunikációs tevékenységét támogató nyomdai kivitelezési feladatok ellátása az egyedi megrendelések alapján, tervezetten:

- meghívók
- oklevél

- mappa

A gyártás megkezdése előtt – a Megrendelő kérése esetén – a nyertes Ajánlattevőnek látványtervet vagy proof-ot kell bemutatnia vagy lehetőséget kell biztosítani, hogy Megrendelő jelen lehessen a nyomdai gépindulásnál. A gyártás csak Megrendelő írásbeli jóváhagyását követően kezdhető meg. A legyártott termékekről a Megrendelőnek támpéldányokat kell biztosítani. Minden esetben az ár tartalmazza a csomagolást is.

4. Fotózás, videofelvétel készítés – rendezvénydokumentálás

A nyertes Ajánlattevő feladatai közé tartoznak a fotózási és videofelvétel készítési feladatok is, valamint a szükséges utómunkálatok elvégzése a vonatkozó adatvédelmi és információbiztonsági szabályoknak megfelelően, tervezetten:

- a szemléletformáló kampány megvalósításához kapcsolódó fotózási vagy videózási feladatok
- rendezvényekhez kapcsolódó fotó- és/vagy videó dokumentáció (drónfotózás, drónfelvételek készítése)
- szükség esetén stock fotók vásárlása (royalty free), és azok jogszerű felhasználásának biztosítása a kívánt felületeken, a kapcsolódó adminisztrációs ügyintézésrel

5. Film- és rádióreklám gyártása

A nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő kommunikáció tevékenységét támogató, valamint a szemléletformáló kampányhoz kapcsolódó multimédiás tartalmak előállítása, ami magába foglalja az előkészítés, forgatás, szerkesztés, vágás, egyéb utómunkák elvégzését és az elkészült anyag leadását, elektronikusan. A leadási határidők az egyedi megrendelőben kerülnek pontosításra. Tervezetten:

- rádióreklám teljes körű gyártása
- film- és videó gyártás (tervezetten videó szpot közösségi média megjelenéshez, vírus videók, kisfilmek, edukációs filmek)
- TV szpot készítése

A multimédiás tartalmaknak olyan – az egyedi megrendelésben meghatározott – formátumban kell elkészülniük, hogy a Megrendelő által használni kívánt csatornákon megjeleníthetők legyenek. A megjelenésekhez esetlegesen szükséges technikai konvertálás, valamint feladattól függően a jogdíjakkal kapcsolatos belföldi és külföldi ügyintézés szintén a nyertes Ajánlattevő feladatát képezi.

6. Reklámajándékok és ruházat gyártása

A nyertes Ajánlattevő feladata lehet Megrendelő egyedi megrendelése alapján reklámajándékok beszerzésével és emblémázásával összefüggő produkciós feladatok ellátása.

A gyártás megkezdése előtt - Megrendelő kérése esetén - a nyertes Ajánlattevőnek mintát és/vagy látványtervet kell bemutatnia a reklámajándékokról. Minden esetben kizárólag a minta/látványterv Megrendelő általi elfogadást követően kezdhető meg a kivitelezés. A gyártáshoz szükséges részletes paramétereket, mennyiségeket az egyedi megrendelők tartalmazzák.

7. Marketing és dekorációs elemek gyártása

Nyertes Ajánlattevő feladata a Megrendelő kommunikációs tevékenységét támogató marketing és dekorációs elemek gyártásával összefüggő produkciós feladatok ellátása, tervezetten:

- molinó
- sajtófal
- roll-up
- plakát
- közterületi plakát
- egyéb egyedi eszközök gyártása (egyéb kültéri és beltéri installációk tervezése és gyártása)

A gyártás megkezdése előtt – a Megrendelő kérése esetén – a nyertes Ajánlattevőnek látványtervet kell bemutatnia. Kizárólag a látványterv Megrendelő általi írásbeli jóváhagyását követően kezdhető meg a kivitelezés. A nyertes Ajánlattevő feladata továbbá Megrendelő kérésére lehetőséget biztosítani arra, hogy jelen lehessen a nyomdai gépindulásnál.

8. Online ügynökségi feladatok

Nyertes Ajánlattevő feladata, Megrendelő kommunikáció tevékenységét támogató, valamint a szemléletformáló kampányhoz kapcsolódóan online ügynökségi feladatok ellátása, tervezetten:

- az online kommunikációs stratégiához kapcsolódó cselekvési és ütemterv elkészítése
- bannerek programozása
- közösségi média felületek létrehozása igény szerint
- közösségi média csatornák tartalommenedzsmentje
- közösségi média kampánymenedzsment
- online tartalomfejlesztési feladatok
- social media influencer együttműködések kialakítása
- keresőoptimalizálás
- egyedi online tervezési és programozási feladatok a Megrendelő briefje szerint

Minden online ügynökségi feladatnak a vonatkozó adatvédelmi, informatikai és információbiztonsági szabályoknak megfelelően kell teljesülnie.

9. PR ügynökségi feladatok

Nyertes Ajánlattevő ellátja Megrendelő egyedi megrendelése szerint az akció sajtókommunikációjával kapcsolatos PR ügynökségi feladatait, tervezetten:

- PR szövegírás (PR tartalmak, hírlevél tartalmak elkészítése magyar nyelven)
- sajtókapcsolati feladatok ellátása
- sajtóanyagok elkészítése és kiküldése médiafelületekre, a sajtóanyagok utókövetése,
- interjúszerzés,
- Q&A-k összeállítása,
- sajtófigyelés és médiamonitoring elkészítése
- sajtótájékoztató szervezése várhatóan az akciót megelőző és akciót követő időszakban
- sajtónyilvános események kapcsán PR ügynökségi feladatok ellátása (sajtómeghívók kiküldése, előzetes regisztráció, sajtómappa összeállítása)
- médiatréning

10. Rendezvényszervezés

A nyertes Ajánlattevő a Megrendelő által meghatározott elvárások szerint megvalósítja szemléletformáló kampányhoz kapcsolódó rendezvényeket a Megrendelővel egyeztetett formában, és koncepció szerint.

A nyertes Ajánlattevő Megrendelő igényei alapján a rendezvények jellegéhez leginkább illeszkedő, fotókkal ellátott helyszínjavaslatokat és egyedi árajánlatokat dolgoz ki, melyben ki kell térnie az adott helyszínen történő megvalósítás költségvonzatára (pl. kiépítések, infrastruktúra, kapcsolódó szolgáltatások) és időszükségletére is – lehetőség szerint min. 3 helyszínre –, valamint vállalja ezen helyszínek egyesével történő bejárását. A kiajánlott helyszínek közül a Megrendelő választ, az egyedi megrendelő kibocsájtása a helyszínválasztás alapján történik meg. Ezt követően a nyertes Ajánlattevő feladata a helyszín bérlése építési és bontási napokkal számolva. A helyszín a tűzvédelmi és biztonsági előírásoknak meg kell, hogy feleljen. A nyertes Ajánlattevőnek gondoskodnia kell Megrendelő számára az adott rendezvényhez szükséges parkolóhelyek, valamint a helyszín őrzés-védelmének biztosításáról, valamint felelősséget kell vállalnia az általa javasolt helyszín alkalmasságáért.

Nyertes Ajánlattevő további feladata a Megrendelővel egyeztetetten a rendezvény forgatókönyvének, moderátori forgatókönyvének, illetve a technikai személyzet számára szükséges technikai forgatókönyvének elkészítése és átadása, ehhez kapcsolódóan a cselekvési terv elkészítése.

További tervezett részfeladatok:

- berendezési és látványtervek elkészítése
- a rendezvény és helyszínének teljes körű előkészítése
- rendezvénytechnikai szükséglet teljes körű felmérése és biztosítása:
 - hangtechnika (tolmáctechnika)
 - világítástechnika
 - színpadtechnika
 - műszaki háttérszolgáltatások
 - videó és vizuáltechnika (kivetítő, vetítőfelület)
 - televíziótechnika
 - biztonságtechnikai szolgáltatások
- berendezés, bútor, kellékek, dekoráció biztosítása
- catering biztosítása
- kiegészítő programelemek, előadók (védnökök, fővédnökök), fellépők leszerzése
- a megvalósítás koordinációja a helyszínen az előkészítéstől (pl. a meghívottak listájának kialakítása, print és/vagy elektronikus meghívók kiküldése, meghívók utókövetése, előzetes vendégregisztráció kezelése, helyszíni regisztráció) az esetlegesen szükséges utólagos helyreállításig

Amennyiben az ártáblában nem szereplő esemény specifikus termékek, szolgáltatások iránti igény merül fel, a nyertes Ajánlattevő feladata ezekre egyedi ajánlat elkészítése, lehetőség szerint 3 különböző árajánlattal alátámasztva. Megrendelő ezek közül választ, majd bocsátja ki az egyedi megrendelőt.

11. Utazás és szállítás, egyéb logisztikai szolgáltatások

A nyertes Ajánlattevő feladata minden felmerülő, nyomdai szolgáltatáshoz, egyéb gyártási feladathoz, továbbá rendezvényekhez kapcsolódó szállítás és rakodás intézése, ide értve a forgatásokhoz szükséges utazási és szállítási feladatok ellátását is.

12. Médiatervezés és -vásárlás

Nyertes Ajánlattevő a Megrendelő kommunikációs stratégiájával összhangban ellátja a magyarországi médiatervezési és -vásárlási feladatokat tervezetten:

- médiastratégia készítése, médiamix összeállítása a célcsoportok médiafogyasztási szokásai és a kampánycélok alapján,
- részletes médiaterv készítése a médiastratégia alapján, amely egyenként tartalmazza a javasolt csatornákra és eszközökre: pontos felületek, méretek, megjelenések időzítése, ütemezése, megjelenési gyakoriság, targetálás (ha van, pl. földrajzi vagy érdeklődési kör szerint), mennyiség (mennyiségegység feltüntetésével), listaárak, kedvezmények, valamint az ezekből kalkulált net-net árak, nettó és bruttó összköltség,
- az elfogadott médiaterv alapján a médiafelületek foglalása, megrendelése a médiatulajdonosoktól,
- a szükséges technikai és produkciós lista összeállítása és továbbítása a Megrendelő erre kijelölt kapcsolattartójának,
- a kampány megvalósulásának nyomon követése és dokumentálása a médiamixben szereplő eszközök esetén alkalmazott szakmai gyakorlatnak megfelelően,
- a Megrendelő által megfogalmazott igények szerint a kampány vagy a rész-kampányok lezárását követően hatékonysági kimutatások készítése az abban szereplő eszközök esetén alkalmazott szakmai gyakorlatnak megfelelően, pl. online statisztikák részletes hatékonysági mutatókkal felületenként, naponként.

Preferált médiakategóriák

- online felületek
- közösségi média felületek
- print (országos, regionális és helyi lapok)
- országos és megyei kereskedelmi és közszolgálati televízió csatornák
- országos és megyei kereskedelmi és közszolgálati rádiócsatornák
- közterületi hirdetési felületek (pl. citylight)

Teljesítés, kampányigazolás, értékelés

A nyertes Ajánlattevő feladata a médiakampányok igazolása is legalább az alábbiak szerint (az adott kampány lezárása után legkésőbb 30 nappal):

- online: aktuális PI oldalanként és statisztikák, megjelenések screen shot-ja
- közösségi média: részletes forgalmi adatok, statisztikák heti, (havi) riport formában, valamint összefoglaló a kampány eredményéről

- nyomtatott sajtó: támpéldány bemutatása (3 db), illetve digitális formában (fotó vagy szkennelve)
- TV: a TV-csatorna által kiállított teljesítési igazolás, spotlista (műsorszám megjelenítése és időpontja)
- rádió: rádiós hallgatottságmérést végző kutatócég által szolgáltatott adatokkal alátámasztott igazolás, ha nincs ilyen, akkor a rádióadó által kiállított teljesítésigazolás, spotlista vagy sugárzási lista
- közterület: megjelenések felület-szintű igazolása (fényképes igazolás, mely az előzetesen a Megrendelő által jóváhagyott kihelyezési listával teljesen megfeleltethető)

Igazolás nélkül a kampány nem tekinthető teljesítettnek, kifizetését Megrendelő e nélkül nem köteles megkezdeni. A számlázás során a nyertes Ajánlattevő köteles csatolni a teljesítést igazoló dokumentumokat.

Lemondások

Nyertes Ajánlattevő köteles a lemondással kapcsolatos ügyintézés is elvégezni. Lemondás esetén a számlákkal igazolt, ténylegesen felmerült költségeket téríti meg a Megrendelő, az adott médium lemondási szabályait figyelembe véve. Nyertes Ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy a lemondással kapcsolatban időben intézkedett, annak érdekében, hogy a lemondási díj a lehető legalacsonyabb legyen. A nyertes Ajánlattevő kötelessége csak abban az esetben áll fent, ha a Megrendelő a médiatervben szereplő feltételekkel közölte a lemondást.

1. számú függelék (kötelezően alkalmazandó rendezvénykellékek az akció lebonyolításához)

Kesztyűk

Mennyiség: 300.000 pár + 20 % opcionális mennyiség (60.000 pár)

Elvárt jellemzők:

- méret: M, L, XL
- poliészter alapú, latex-mentes anyag
- tenyéren poliuretánnal mártott
- gumírozott, rugalmas mandzsettával ellátott
- szellőző hátrész
- tűfinomság: 13
- szabvány-megfelelés: EN 388
- kiszerelés: 1 csomag= 5 pár azonos méret

Hulladékgyűjtő zsákok

Mennyiség: 600.000 darab + 20 % opcionális mennyiség (120.000 darab)

Elvárt jellemzők:

- méret: legalább 70 x 110 cm-es (135 literes)
- hulladékgyűjtő zsák anyaga: PE műanyag
- vastagsága: legalább 70 mikron
- szín: fehér

- nyomtat: a zsákokat a nyertes ajánlattevőnek kell megnyomni a zsák egy oldalán, a Megrendelő által kiadott mintával egyező zöld színnel logózva. A zsákon kizárólag a TeSzedd! akció logója jeleníthető meg. A nyomtat vektoros verzióját a Megrendelő adja át a beszerzési eljárás lezárását követően e-mailben.
- nyomtat mérete: logónként 30x20 cm befoglaló méret (+/- 10 %), egy zsákon több, egymásba nem érő TeSzedd! logó is megjeleníthető. (Egy zsákon 1 darab TeSzedd! logó megjelenítése kötelező.)
- kiszerelés: 10 db zsák / csomag

Kábelkötözők

Mennyiség: 600.000 darab + 20 % opcionális mennyiség (120.000 darab)

Elvárt jellemzők:

- anyaga: műanyag
- szín: fehér
- méret: legalább 400 mm legfeljebb 500 mm
- kiszerelés: 10 db kötöző/csomag

Ártáblázat

Nyilatkozat alvállalkozókról

Alulírott, **Wolf Diána Ilona** ügyvezető, a **Moonlight Event Kft.** (székhely: 1022 Budapest, Tövis utca 10.; cégjegyzékszám: 01-09-329216; adószám: 23444030-2-41; és a **Visual Europe Zrt.** (székhely: 3000 Hatvan, Gábor Áron utca 22.; cégjegyzékszám: 10-10-020321; adószám: 25319721-2-10) - a továbbiakban együtt: Társaság, arra jogosult képviselőjeként polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában, a *közbeszerzésekről* szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.) foglaltakkal összhangban visszavonhatatlanul kijelentem, hogy a Társaság, mint Vállalkozó és az **ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** mint Megrendelő között „Komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2022.évi TeSzedd! akció kapcsán az ÉMI Nonprofit Kft. részére” tárgyában 2022. március 20. napján kötött Keretszerződés teljesítésébe az alábbi alvállalkozókat kívánja bevonni, továbbá kijelentem, hogy ezen alvállalkozók nem állnak a „Keretmegállapodás rendezvényszervezéshez kapcsolódó feladatok ellátására a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a)-g) pontjában meghatározott érintett szervezetek számára” tárgyú keretmegállapodásos eljárás első részében előírt kizáró okok hatálya alatt.

I. Moonlight Event Kft. esetében az alvállalkozók adatai:

1.

Az alvállalkozó megnevezése: **New Land Media Reklám Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.**

Képviselőjének neve: Balásy Gyula ügyvezető

Székhelye: 1025 Budapest, Felső Zöldmáli út 72.

Cégjegyzékszám: 01-09-176515

Adószáma: 24670827-2-44

Telefon: +36 1 746 2803

Telefax: -

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevitelre kerül: a keretmegállapodásos eljárás megindító felhívás III.1.4) M1) b) alkalmassági követelmény szerinti referenciamunkák, és III.1.4) M2) b) szerinti stratégiai tervezési feladatok

Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

2.

Az alvállalkozó megnevezése: **LOUNGE DESIGN Szolgáltató Kft.**

Képviselőjének neve: Balásy Gyula ügyvezető

Székhelye: 1025 Budapest, Felső Zöldmáli út 72.

Cégjegyzékszám: 01-09-940287

Adószáma: 22715544-2-41

Telefon: +36 1 746 2803

Telefax: -

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevitelre kerül: a keretmegállapodásos eljárás megindító felhívás III.1.4) M1) b) alkalmassági követelmény szerinti referenciamunkák

Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

3.

Az alvállalkozó megnevezése: **p2m Consulting Szolgáltató és Tanácsadó Kft.**

Képviselőjének neve: Szabad Tamás ügyvezető

Székhelye: 1062 Budapest, Andrássy út 107. 2. em. 9.

Cégjegyzékszám: 01 09 902159

Adószáma: 14400496-2-42

Telefon: +36 1 322 9179

Telefax: -

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevételre kerül: a keretmegállapodásos eljárás megindító felhívás III.1.4) M2) e) minőségbiztosítási feladatok

Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

4.

Az alvállalkozó megnevezése: **VALTON-SEC Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.**

Képviselőjének neve: Varga-Szabó Andrea Anikó vezérigazgató

Székhelye: 1124 Budapest, Hegyalja út 109.

Cégjegyzékszám: 01 10 140465

Adószáma: 27312050-2-43

Telefon: +36 1 872 2941

Telefax: -

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevételre kerül: a keretmegállapodásos eljárás megindító felhívás III.1.4) M2) c) pont szerinti vezető biztonság technikus feladatok

Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

II. Visual Europe Zrt. esetében a nevesített alvállalkozó adatai:

Az alvállalkozó megnevezése: **Visual Europe Production Kft.**

Képviselőjének neve: Botond Szabolcs ügyvezető

Székhelye: 3000 Hatvan, Gábor Áron utca 22.

Cégjegyzékszám: 10-09-035721

Adószáma: 13196781-2-10

Telefon: +36 1 430 0408

Telefax: -

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevételre kerül: műszaki-technikai feladatok ellátása

Az alvállalkozó a Megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: a Keretszerződés megkötésekor bevont alvállalkozó.

Kelt: Budapest, 2022. március hónap  nap

Cégszerű aláírás:



képv.: Wolf Diána Ilona

Moonlight Event Kft. és Visual Europe Zrt.
által alkotott konzorcium képviseletében

A Megrendelő részéről kapcsolattartásra, a szakmai beszámoló elfogadására és a teljesítésigazolásra jogosult személyek elérhetőségei (Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak)

Kapcsolattartásra jogosult személy Megrendelő részéről:

Név: Réthelyi Barbara
Beosztás: koordinációs vezető
Cím: 2000 Szentendre, Dózsa György út 26.
Telefonszám: +36 30 456 2971
E-mail cím: brethelyi@emi.hu

A szakmai beszámoló elfogadására jogosult személy Megrendelő részéről:

Név: Vass Lajos
Beosztás: innovációért felelős igazgató
Cím: 2000 Szentendre, Dózsa György út 26.
Telefonszám: +36 30 239 0104
E-mail cím: lvass@emi.hu

Teljesítésigazolásra jogosult személy Megrendelő részéről:

Név: Gyutai Csaba
Beosztás: vezérigazgató
Cím: 2000 Szentendre, Dózsa György út 26.
Telefonszám:
E-mail cím: vigitkarsag@emi.hu

A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult személyek elérhetőségei

Név: Wolf Diána Ilona
Beosztás: ügyvezető
Cím: 1022 Budapest, Tövis utca 10.
Telefonszám: +36 70 380 1663
E-mail cím: wolf.dia@moonlightevent.hu

Felolvasólap

Eljárás tárgya:

Komplex kommunikációs ügynökségi feladatok ellátása a 2022.évi TeSzedd! akció kapcsán az ÉMI Nonprofit Kft. részére

Ajánlattevő neve:

Moonlight Event Szolgáltató Rendezvényszervező Korlátolt Felelősségű Társaság (Ajánlattevő 1.) és Visual Europe Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Ajánlattevő 2.)

Ajánlattevő címe (székhelye/lakóhelye):

Ajánlattevő 1.: 1022 Budapest, Tövis utca 10.
Ajánlattevő 2.: 3000 Hatvan, Gábor Áron utca 22.Értékelési szempontok és részszerzőpontok:Ajánlati értékek:

Ár		
1	Hangtechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	3 644 300
2	Világítástechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	1 310 320
3	Színpadtechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	35 760 560
4	Műszaki háttérrel szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	21 173 460
5	Videotechnikai szolgáltatások - vizuáltechnika, virtuális rendezvény vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	22 614 020
6	Televíziótechnika vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	47 758 920
7	Bútorok, berendezések vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	59 492 600
8	Rendezvénykellékek vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	49 827 400
9	Rendezvénydekoráció vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	2 628 400
10	Kerítések, kordonok, konténerek, szanitérek vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	6 770 400
11	Sátrak, aljzatok, színpadelemek, standelemek vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	8 460 699
12	Catering vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	9 692 580
13	Programlehetőségek, foglalkozások, fellépők vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	2 909 360 020
14	Rendezvényszervezési szakemberek óradíjai, egyéb szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	50 077 970
15	Szállás vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	6 734 240
16	Biztonságtechnikai szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	3 243 000
17	Utazás, szállítás, egyéb logisztikai szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	1 097 880
18	Stratégiai tervezés és tanácsadás vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	392 830
19	Kreatív koncepcióalkotás, szövegírás és grafikai tervezés vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	7 367 266
20	Nyomdai szolgáltatások vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	2 335 926
21	Fotózás, videófelvétel készítés - rendezvénydokumentálás vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	3 656 129
22	Film- és rádióreklám gyártása vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	49 431 542
23	Reklámajándékok és ruházat gyártása vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	58 593 340
24	Marketing és dekorációs elemek gyártása vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	22 990 974
25	Online ügynökségi feladatok vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	13 974 340
26	PR ügynökségi feladatok vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	34 605 060
27	Kutatási feladatok vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító ár (nettó, HUF)	330 054 014

Minőségi kritérium		
28.	Médiavásárlás (megyei napilapok, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	35
29.	Médiavásárlás (megyei napilapok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	40
30.	Médiavásárlás (országos napilapok, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	40
31.	Médiavásárlás (országos napilapok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	45
32.	Médiavásárlás (heti, kétheti és havilapok, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	43
33.	Médiavásárlás (heti, kétheti és havilapok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	50
34.	Médiavásárlás (hiperlokális médiumok) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	39
35.	Médiavásárlás (hiperlokális médiumok, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	39
36.	Médiavásárlás (közterületi és mozi megjelenések, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	51
37.	Médiavásárlás (közterületi és mozi megjelenések, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	62
38.	Médiavásárlás (online, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	54
39.	Médiavásárlás (online, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	59
40.	Médiavásárlás (közösségi média) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	0
41.	Médiavásárlás (rádió, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	49
42.	Médiavásárlás (rádió, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	59
43.	Médiavásárlás (televízió, kereskedelmi) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	56
44.	Médiavásárlás (televízió, TCR) vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító kedvezmény (%)	57
48.	Rendezvényszervezés ügyviteli díja vonatkozásában kiadott táblázat szerint képzett összehasonlító mérték (%)	14

