

M E G B Í Z Á S I S Z E R Z Ő D É S

Megbízó neve	ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
címe	2000 Szentendre, Dózsa György út 26.
cégjegyzékszám	13-09-176128
adószám	20783185-2-13
képviselője	Dr. Henn Péter vezérigazgató
Megbízott neve	TRACO Kereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
címe	1137 Budapest, Radnóti Miklós u 2.
cégjegyzékszám	01-10-044095
adószám	11856403-2-41
képviselője	Keller István vezérigazgató
számlavezető pénzügyintézet	Budapest Bank
bankszámla száma	10102244-50796800- 01000008

1. Megbízás tárgya és tartalma

1.1. A megbízás tárgya, rövid megnevezése:

Informatikai szakértői tevékenység ellátása

1.2. A megbízás tartalma: Megbízó részére történő E-MEN (KEOP-7.9.0/12-2013-0015), E-Térkép (KEOP-7.9.0/12-2013-0017) és ZMP (KEOP-7.9.0/12-2013-0034) projektekkel kapcsolatos informatikai szakértői tevékenység ellátása.

Főbb feladatok az informatikai szakértői tevékenység ellátása kapcsán:

- A Projekt szakmai végrehajtása során keletkező informatikával kapcsolatos rész-, illetve végtermékek tartalmának folyamatos megismerése, nyomon követése.
- A Megbízó Projekthez kapcsolódó, informatikai szakterületi döntéseinek előkészítésében való szakértői közreműködés.
- Szakértői állásfoglalás kialakítása a Projekt során keletkező informatikával kapcsolatos rész-, illetve végtermékek, dokumentumok minőségével, funkcionális, szakmai követelményeknek való megfelelésével kapcsolatban.
- A Projekt során előállított keletkező informatikával kapcsolatos rész-, illetve eredménytermékek szakmai megfelelésének vizsgálata szakmai szempontok mentén.
- Szakértői állásfoglalás kialakítása a Projekt során keletkező informatikával kapcsolatos rész-, illetve végtermékek ár-érték arányával kapcsolatban.
- Szakértői állásfoglalás kialakítása a Projekt szakmai végrehajtásával megbízott vállalkozók szerződés szerinti teljesítésének megítélése tárgyában a keletkező informatikával kapcsolatos eredménytermékekre vonatkozóan.
- Informatikával kapcsolatos szakterületi ellenőrzési és döntés előkészítési tevékenységek ellátása szerződés keretében (folyamatos).

Megbízott a fenti feladatok elvégzéséről eseti és rendszeres heti projekt előrehaladási jelentéseket készít.

Dokumentálás: A teljesítés során előállítandó dokumentumok 2 (kettő) db eredeti nyomtatott és 1 (egy) elektronikus példányban történő átadása.

- 1.3. A szerződés hatálya annak aláírási dátumától a „Projekt befejezéséig” tart. A Projekt befejezése az a nap, amikor Támogató a záró elszámolást és beszámolót jóváhagyta (és a támogatás folyósítása megtörtént.) A „Projekt fizikai befejezése” előreláthatóan 2015. december 15.
- 1.4. Bármelyik fél jogosult a szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén rendkívüli felmondással felmondani.

2. Megbízási díj

- 2.1 Megbízottat a fenti feladatok teljes körű és maradéktalan teljesítése esetén

13.493.000.- Ft nettó + ÁFA átalánydíj,

megbízási díj illeti meg, amely díj a teljesítéshez kapcsolódó minden egyéb, járulékos költséget tartalmaz, azaz Megbízottnak ezen összegen felül költségigénye a Megbízó felé nem lehet. Megbízott havonta jogosult részszámlát kiállítani a megbízási díj időarányos összegeiről, a tárgyhót követő 10. napig. Megbízó a végszámlához tartozó teljesítés igazolását a „Projekt fizikai befejezésének” napján kiállítja, amennyiben a teljesítést alátámasztó dokumentációt Megbízott benyújtotta és azt Megbízó elfogadja.

- 2.2 Amennyiben a Projekt meghosszabbításra kerül, úgy Felek között a számlázás aképpen módosul, hogy Megbízott a megbízási díj még fennmaradó része tekintetében jogosult havonta a fennmaradó összeg időarányos részéről részszámlát kiállítani, mivel a teljes Projektre eső megbízási díj a fenti teljes megbízási díjat egyetlen esetben sem haladhatja meg.
- 2.3 Az elszámolás és kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF)
- 2.4 Felek a megbízási díjra eső általános forgalmi adó mértékét a mindenkor hatályban lévő ÁFA törvénynek megfelelően számolják el.
- 2.5 Megbízott a számlát annak keltétől számított 30 napos fizetési határidővel állítja ki. A számlán szerepelnie kell a projektazonosítónak. A számla melléklete a Megbízó által aláírt teljesítési igazolás.
- 2.6 Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3. A teljesítés igazolása

- 3.1 A teljesítés igazolására jogosultak adatai

Megbízó részéről	Dr. Henn Péter László
cím	2000 Szentendre, Dózsa György út 26.
telefonszám	+36 (30) 920-7057
e-mail cím	vigtitkarsag@emi.hu

Megbízott részéről	Keller István vezérigazgató
cím	1137 Budapest, Radnóti Miklós u 2.
telefonszám	+36 1 889 9300
e-mail cím	keller.istvan@traco.hu

3.2 A teljesítést alátámasztó dokumentáció

Jelen megbízás teljesülését alátámasztó dokumentáció a következő:

- projekt előrehaladási jelentés a tárgyhavi teljesítésről

Fenti dokumentumokat Megbízott az alábbi formában adja át Megbízó részére:

- 2 db papír alapú példány
- elektronikusan (e-mail), valamint az utolsó teljesítést követően 1 db CD-n

3.3 Teljesítés igazolásának módja

A megbízás teljes körű és maradéktalan teljesítése esetén, a tárgyhavi teljesítést alátámasztó dokumentáció átvételét követően Megbízó minden tárgyhó utolsó naptári napjával teljesítési igazolást állít ki Megbízott részére, amely alapján Megbízott jogosult a tárgyhavi megbízási díjról szóló számla kiállítására. Megbízó a végszámla tekintetében a teljesítési igazolást legkésőbb a Projekt fizikai befejezésének napján kiállítja, amennyiben a teljesítést alátámasztó dokumentáció előzetesen megküldésre került, és azt Megbízó jóváhagyta.

4. Kapcsolattartás

4.1. A Felek által kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megbízó részéről	Katona-Fábián Viktória
cím	2000 Szentendre, Dózsa György út 26.
telefonszám	+36-30/381-6589
e-mail cím	vkatona@emi.hu
Megbízott részéről	Losonczy Ferenc
cím	1137 Budapest, Radnóti Miklós u 2.
telefonszám	+36 1 889 9300
e-mail cím	losonczy.ferenc@traco.hu

4.2. Jelen pontban meghatározott személyek körében vagy elérhetőségükben bekövetkező változás esetén a Szerződő Felek kötelesek írásban haladéktalanul értesíteni egymást. A megjelölt személy akadályoztatása esetén a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek helyettesről gondoskodni.

5. Megbízó jogai és kötelezettségei

5.1. Megbízó a teljesítés teljes időtartama alatt köteles a teljesítéshez szükséges minden adatot, információt és segítséget megfelelő időben a Megbízott részére megadni.

5.2. Megbízó köteles haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízottat minden olyan tényről, körülményről, amelyek a Megbízott teljesítését befolyásolhatják. Megbízó az együttműködési kötelezettsége késedelmes teljesítésével vagy megszegésével okozott károkért felelősséggel tartozik.

- 5.3. Megbízó köteles a Megbízott teljesítése során felmerülő, a Megbízó részéről döntést igénylő kérdésekben a felmerülést követő 3 napon belül érdemben állást foglalni és döntését a Megbízottal közölni.
- 5.4. Megbízó jogosult a teljesítés során bármikor szóbeli vagy írásos tájékoztatást kérni Megbízottól a teljesítés aktuális státuszáról.
- 5.5. A Kbt. 125.§ (5) bekezdése alapján Megbízó jogosult a szerződést felmondani, ha
- a) Megbízott szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg az 56.§ (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek,
 - b) Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

6. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 6.1. Megbízott köteles a teljesítés során az elvárható legnagyobb gondossággal eljárni, és a munkát a lehető legmagasabb színvonalon, határidőre elvégezni.
- 6.2. Megbízott a Megbízó utasítása szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Megbízott köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felel.
- 6.3. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy határidőre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felel.
- 6.4. Megbízott jogosult a teljesítésbe harmadik személyt (alvállalkozót) bevonni, akiért úgy felel, mintha a rábízott munkát maga végezte volna el.
- 6.5. Megbízott a megbízás teljesülését követően jogosult Megbízót referenciaadó szervezetként megnevezni, nevét és az elvégzett munka rövid megjelölését közzétenni.
- 6.6. Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
- 6.7. Megbízott vállalja, hogy a Projekt fizikai befejezését követően a Projekt megvalósításában, a záró elszámolási csomag benyújtásában segíti a Projekt belső menedzsmentjét, majd a Projekt befejezésének napjáig Megbízó rendelkezésére áll. A Projekt befejezése az a nap, amikor Támogató a záró elszámolást és beszámolót jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént. Megbízott a Projekt fizikai befejezése és a Projekt befejezése közötti időszakban felmerült feladatokat külön költségtérítés nélkül köteles ellátni, a megbízási díj ezen feladatok ellátására is kiterjed.

7. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. Amennyiben Megbízott jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem szerződésszerűen teljesíti, Megbízó hibás teljesítési kötbérre jogosult.
- 7.2. Megbízottnak felróható hibás teljesítés esetén a Megbízó a hibával arányos mértékű hibás teljesítési kötbérre jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke: a hibás teljesítésre eső nettó megbízási díj 1 %-a / nap, maximuma: 15 napi tétel.
- 7.3. Amennyiben Megbízott jelen szerződés szerint meghatározott kötelezettségeinek olyan okból kifolyólag, amelyért felelős, határidőben nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megbízó a szerződésszegés tényét írásban

feljegyzésben rögzíti, és határidő kitűzésével felhívja Megbízottat a szerződésszegés megszüntetésére. Ennek eredménytelensége esetén a Megbízó azonnali felmondásra jogosult.

- 7.4. A szerződésszegés miatti póthatáridő tűzése nem mentesíti a Megbízottat a késedelem jogkövetkezményi alól.
- 7.5. A Megbízott súlyos szerződésszegése esetén a Megbízó nem köteles előzetes írásbeli felszólítással élni, ebben az esetben jogosult közvetlenül azonnali hatállyal felmondani a jelen szerződést.
- 7.6. Megbízott köteles a neki felróhatóan bekövetkező szerződésszegésből eredő – a jelen szerződésben meghatározott kötbéren felüli – károk megtérítésére.
- 7.7. Megbízottnak felróható késedelmes teljesítés esetén a Megbízó késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér alapja: a késedelemmel érintett szolgáltatásra jutó megbízási díj nettó összege, mértéke: naptári naponként a nettó megbízási díj 1%-a a késedelem időtartamára, de maximum 15 napi tétel.
- 7.8. Megbízó meghiúsulási kötbért köt ki a teljes nettó megbízási díj 15 %-ának megfelelő összegben
- ha a Megbízott a teljesítést megtagadja,
 - ha a teljesítés kizárólag a Megbízott érdekkörében felmerült okból lehetetlenül,
 - ha a Megbízott 15 napot meghaladó késedelembe esik,
 - a szerződés Megbízó általi, azonnali hatályú felmondása esetére.

8. Szellemi jog védelme

- 8.1. Megbízott teljesítése során készített dokumentumai, mint szellemi termékei felett Megbízó kizárólagos tulajdonjogot szerez és gyakorol, a szellemi termék szerzői jogvédelem alatt áll.
- 8.2. Megbízó a felhasználásra vonatkozó engedélyt harmadik személyre átruházhatja, és engedélyt adhat harmadik személynek a további felhasználásra.
- 8.3. Megbízott díja a szellemi termék díját is magában foglalja.

9. Titoktartás

- 9.1. Megbízott a szerződésben vállalt feladatok ellátása során tudomására, illetve birtokába jutó, különösen Megbízó stratégiájára, gazdasági helyzetére, szerződéseire, tevékenységeire és dolgozóira vonatkozó üzleti titoknak minősülő tény, adatot, információt, dokumentumot zártan, titkosan, kizárólag rendeltetésének megfelelően kezeli.
- 9.2. Ezen információkat és adatokat Megbízott a szerződésben vállalt feladatok teljesítésén kívül eső körben a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja ki.
- 9.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a fentiekben vállalt titoktartási kötelezettség a fent megjelölt szerződés hatálya alatt és annak megszűnését követően is terheli.

10. Egyéb rendelkezések

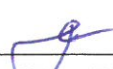
- 10.1. Jelen szerződés a Felek kölcsönös egyetértésével, kizárólag írásban, a Kbt. 132.§-ban meghatározottak szerint módosítható vagy egészíthető ki.
- 10.2. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő minden vitájukat a felek megkísérlik békés úton rendezni. Sikertelenség esetére a pertárgy értéktől függően kikötik a Megbízó székhelye szerinti Járásíróság, illetve Törvényszék kizárólagos illetékességét a vita rendezésére.

- 10.3. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelennek minősülne, az nem eredményezi a szerződés többi rendelkezésének érvénytelenségét. Szerződő Felek kifejezett akarata az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az üzleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges.
- 10.4. Amennyiben Megbízott külföldi adóilletőségű, úgy köteles jelen szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 10.5. Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során társadalmilag felelős módon, a jogszabályok messzemenő betartása mellett jár el, különös tekintettel az emberi jogok tiszteletben tartására, valamint a feketemunka kizárására. Megbízott jelen szerződés teljesítésébe bevonni kívánt valamennyi közreműködője tekintetében ezen elvárásokat érvényesíti.
- 10.6. Megbízott jelen szerződésből eredő jogait és/vagy kötelezettségeit – egyéb feltételek fennállta esetén is – kizárólag Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult harmadik személyre átruházni/átengedni.
- 10.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a Felhívás, a Dokumentáció, Megbízott ajánlata, továbbá a Támogatási Szerződés rendelkezései az irányadók.

Felek kijelentik, hogy jogosultak jelen szerződés megkötésére, az abban foglalt kötelezettségek vállalására és teljesítésére. Jelen szerződés Felek egybehangzó akaratából jött létre, 6, azaz hat oldalon, **összesen 4 példányban**, melyből 3 példány a Megbízót, 1 példány pedig a Megbízottat illeti.

Kelt: Budapest, 2015. november 24.

Megbízó


Dr. Henn Péter
vezérigazgató

**ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző
Innovációs Nonprofit Kft.**



ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző
Innovációs Nonprofit Kft.
2000 Szentendre, Dózsa György út 26.
Telefon: 372-6100, Fax: 386-8794
Postacím: 2001 Szentendre, Pf.: 180.
Cég adószáma: 20783185-2-13

Megbízott


Keller István
vezérigazgató

TRACO Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.


1137 Budapest, Radnóti M. u. 2. III. em.
Tel: (36-1) 889-9300 Fax: (36-1) 889-9301
Adószám: 11856403-2-41